

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом МКДОУ  
с. Мирное  
Протокол от 02.02.2018г. №5  
Согласованно с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол № 2 от 05.02.2018 г.

УТВЕРЖДЕННО:

приказом № 3 — О от 05.02.2018г.

заведующий МКДОУ с. Мирное

Регулярная И.В.



## **Положение о дежурной группе МКДОУ с. Мирное Хабаровского муниципального района Хабаровского края**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурной группы в МКДОУ с. Мирное (далее Учреждение) и разработано в соответствии с нормативными документами

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014),
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13)
- Уставом МКДОУ с. Мирное;

1.2. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Дежурная группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых посещают группы с режимом пребывания 10,5 часов и нуждаются в дополнительном пребывании в Учреждении в вечерние (с 18.00 до 19.30) часы.

1.5. Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей);
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;
- охрана жизни и здоровья воспитанников.

1.6. Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении.

1.7. Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств её организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

## **2. Организация функционирования дежурной группы**

2.1. Дежурная группа в МКДОУ функционирует на базе общеразвивающей группы, работающей в режиме полного дня (10,5 часов) на основании приказа заведующего Учреждением.

2.2. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. Дежурная группа функционирует с организацией питания.

2.3. Дежурная группа формируется на учебный год с 1 сентября по 31 августа, в летний период по итогам мониторинга посещаемости групп Учреждения в вечерние часы, социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников возможны корректировки работы.

2.4. В дежурную группу в вечерние часы принимаются воспитанники групп согласно заявлению родителя (законного представителя) и предоставлением справки с работы.

2.5. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации).

2.6. Дежурная группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество дежурных групп устанавливается приказом заведующего Учреждением на основании имеющегося социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников.

2.7. Дежурная группа может формироваться или расформировываться в течение учебного года, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего Учреждением по согласованию с управлением образования.

2.8. Педагогами дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурную группу в утренние и вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.

2.9. Присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, образовательной программой Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

2.10. Воспитатели дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям).

2.11. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно приказа о назначении ответственных воспитателей за работу дежурной группы из числа педагогов Учреждения на каждый рабочий день недели – с понедельника по пятницу и графика работы, утвержденного заведующим.

### **3. Порядок зачисления и отчисления воспитанников из дежурной группы**

3.1. Прием детей в группу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки с места работы.

3.2. Отчисление воспитанников из дежурной группы производится по заявлению родителей .

### **4. Оплата за питание**

4.1 Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) на основании Постановления администрации Хабаровского муниципального района за № 1428 от 02.12.2016г. составляет в день на одного ребенка до в дежурной группе – 172,06 руб.

Родительская плата рассчитана на основании:

- норм продуктов для организации питания детей в дошкольных организациях (на 1 ребенка в сутки), в соответствии с натуральными нормами, утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и ценами на продукты питания, определенными на основании проведенных аукционов;

- норм обеспечения мягким, хозяйственным инвентарем, моющими средствами.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль деятельности дежурной группы осуществляет старший воспитатель и заведующий Учреждением.