СОГЛАСОВАНО Попечительским советом (протокол от 05.07.2023 N214)

СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом (протокол от 05.07.2023 №8)

УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ с.Мирное И.В. Регулярная 05.07.2023

Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ с.Мирное

1. Общие положения

- 1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ с.Мирное (далее Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Тигренок» с.Мирное Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее детский сад).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФОП), а также локальными нормативными актами детского сада.
 - 1.3. В Положении используются следующие термины:
- внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования, проводимого Рособрнадзором.
- документы BCOKO совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках BCOKO;
- мониторинг системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
- ООП/ООП ДО основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);
- образовательная программа $OO\Pi$, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования ($AOO\Pi$ ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

- 2.1. Цель BCOKO установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.
 - 2.2. Задачи ВСОКО:
- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
 - выявление уровня образовательных достижений обучающихся;
- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;

- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.
 - 2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:
- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
 - принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация ВСОКО

- 3.1. В рамках ВСОКО оценивается:
 - качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с OB3 и инвалидностью;
 - динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
 - удовлетворенность потребителей качеством образования.
 - 3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:
 - качество образовательных программ;
 - развитие воспитанников;
 - характеристики работников (кадровые ресурсы);
 - организация обучения и воспитания;
 - инфраструктура детского сада;
 - открытость и взаимодействие;
 - документирование и управление.
- 3.3. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.
- 3.4. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.
 - 3.5. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:
- обеспечивает функционирование BCOKO в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
 - обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
- обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО;
- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.
- 3.6. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.
- 3.7. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур BCOKO определяются ежегодно приказом заведующего.
 - 3.8. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:
- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
- проведение оценочных процедур BCOKO по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;
- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
 - оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;

- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
 - 3.9. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.

4. Реализация ВСОКО

- 4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.
- 4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).
- 4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.
 - 4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:
- листы оценки образовательных программ (на примере листа оценки ООП ДО, приведенного в приложении 1);
- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур (на примере плана-графика контроля реализация ООП ДО, приведенного в приложении 2);
- индивидуальные карты развития воспитанников (на примере формы, приведенной в приложении 3);
- диагностические карты оценки развития воспитанников (на примере диагностической карты оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы, приведенной в приложении 4);
- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе примерных перечней оборудования и средств обучения, направленных письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03);
- карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 5);
- анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада (на примере анкеты удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада, приведенной в приложении 6).
- 4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:
 - сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;
 - анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
 - рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.

5. Итоговые документы ВСОКО

- 5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.
- 5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.
 - 5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:
 - схемы;
 - графики;
 - таблицы;
 - диаграммы;
- -справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.
- 5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Лист оценки качества ООП ДО

№ п/п	Показатель	Выполнение	Примечание
	1. Соответствие структуры и содержания ООП тр	ебованиям ФІ	гос до
1.1	Целевой раздел		
1.1.1	Пояснительная записка		
1.1.1.1	Цели и задачи реализации программы		
1.1.1.2	Принципы и подходы к формированию программы		
1.1.1.3	Значимые для разработки и реализации ООП характеристики, в том числе особенностей развития		
	детей раннего и дошкольного возраста		
1.1.2	Планируемые результаты освоения программы		
1.1.2.1	Целевые ориентиры в младенческом возрасте		
1.1.2.2	Целевые ориентиры в раннем возрасте		
1.1.2.3	Целевые ориентиры на этапе завершения освоения ООП		
1.1.2.4	Целевые ориентиры для детей с ОВЗ		
1.2	Содержательный раздел		
1.2.1	Описание образовательной деятельности в		
	соответствии с направлениями развития ребенка,		
	представленными в пяти образовательных областях		
1.2.2	Описание вариативных форм, способов, методов и		
	средств реализации программы		
1.2.3	Описание образовательной деятельности по		
	профессиональной коррекции нарушений развития		
	детей (при наличии)		
1.2.4	Особенности образовательной деятельности разных		
	видов и культурных практик		
1.2.5	Способы и направления поддержки детской		
	инициативы		
1.2.6	Особенности взаимодействия педагогического		
	коллектива с семьями воспитанников		
1.2.7	Иные характеристики содержания ООП, наиболее		
	существенные с точки зрения авторов		
1.3	Организационный раздел		
1.3.1	Описание материально-технического обеспечения ООП		
1.3.2	Описание обеспеченности методическими		
	материалами и средствами обучения и воспитания		
1.3.3	Распорядок и/или режим дня		
1.3.4	Особенности традиционных событий, праздников,		
	мероприятий		
1.3.5	Особенности организации развивающей предметно-		
4 .	пространственной среды		
1.4	Дополнительный раздел		
1.4.1	Краткая презентация ООП:		
	1) возрастные и иные категории детей, на которых		
	ориентирована ООП, в том числе категории детей с OB3;		
	2) ссылка на федеральную программу;		
L	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	<u> </u>	1

	3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей		
1.5	Обязательная часть ООП		
1.5.1	Соответствует ФОП и оформлена в виде ссылки на нее		
1.5.2	Содержание и планируемые результаты ООП не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП		
1.6	Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений		
1.6.1	Парциальные образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках		
1.6.2	Методики, формы организации образовательной работы		
	2. Соответствие рабочей программы воспит	гания ФОП ДО	O
2.1	Пояснительная записка (опционно)		
2.2	Целевой раздел		
2.3	Содержательный раздел		
2.4	Организационный раздел		

Приложение 2 к положению о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ с.Мирное

План-график тематического контроля «Реализация ООП ДО»

Группа / Ответственн ый	Мероприятия контроля / даты				

Индивидуальная карта развития воспитанника

ФИО ребенка

Педагогическая

Психологическая

Общий вывод

дата рождения										
Дата поступления в дето										
Откуда прибыл										
Рекомендации при пост	уплении									
Условные обозначения:										
О-осень										
В – весна										
Н – начальная диагност	ика (третья не	еделя	сентя	бря)						
Π – промежуточная диа	тностика (тре	тья не	еделя	декабря	или по і	тока:	зания	м)		
К – конечная диагности	ка (последняя	і неде	еля апр	реля)						
Антропометрические и иедкарты, результатов проф		нески	е дан	ные (зап	толкност	ся м	едсес	трой	на осн	юве
Показатели развит	ия				Резул	ьтат	гы			
		2–3	года	3–4 года	4–5 л	4–5 лет 5–6 лет		5–6 лет 6–7 .		
руппа здоровья										
екомендации ПМПК										
нтропометрические данные	Рост, см									
	Вес, кг									
И ышечная сила рук (кг)	правая									
	левая кисть									
Кизненная емкость лёгких (мл)									
Уровень готовности к ш	кольному обу	л Ичени	ю:	L	<u> </u>			<u> </u>		
Вид готовности				Уровен	ь (с крат	ким	и ком	ментај	риями)
Ризическая										

Система оценки мониторинга (подчеркнуть необходимое):

Уровень развития	Качества	Знания,	Умения, навыки
		представления	
Высокий	Сформированы	Четкие,	Выполняет все
	полностью (ярко	содержательные,	предложенные
	выражены и не	системные	задания
	вызывают сомнения)		самостоятельно
Средний	Сформированы	Четкие, краткие	Выполняет все
	частично		предложенные
			задания с частичной
			помощью взрослого
Низкий	Находятся в стадии	Отрывочные,	Выполняет в общей
(требуется	становления или	фрагментальные	со взрослым
корректирующая	проявляются редко		деятельности
работа педагога)	при определенных условиях		
Критический	Не сформированы, не	Не оформлены	Не выполняет
(требуется внимание	проявляются	1 1	предложенные
специалиста)	1		задания
Выволы и рекоменлаци			

Система обозначений

Система обозначений	Расшифровка
Символическая	Например: «Х» — низкий уровень достижения ребенком нормативного показателя; «?» — неполное достижение; «√» — ребенок достиг запланированного показателя

Диагностическая карта социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы

Показатели социально-коммуникативного развития	Ф.И.О. воспитанника			 				
1. Сфера социальных отноше	ений		I	1		1		
Положительная самооценка ребенка, уверенность в себе, осознание роста своих достижений, чувства собственного достоинства, стремления стать школьником								
Имеет опыт применения разнообразных способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками, социально-значимой активности								
Способен распознавать свои переживания и эмоции окружающих, осуществлять выбор социально одобряемых действий в конкретных ситуациях и обосновывать свои намерения и ценностные ориентации								
Понимает и учитывает интересы и чувства других; договаривается и дружит со сверстниками; разрешает возникающие конфликты конструктивными способами								
Имеет привычки культурного поведения и общения с людьми, знает правила поведения в общественных местах								
2. Область формирования основ гражданствен	ност	и и па	трио	тизм	ıa			
Имеет патриотические и интернациональные чувства, уважительное отношение к Родине, к представителям разных национальностей, интерес к их культуре и обычаям								
Имеет представления о государственных праздниках, чувство гордости за достижения страны в области спорта, науки и искусства								
Знает цели и практики волонтерства в России, участвует в социальных акциях, волонтерских мероприятиях в ДОО и в населенном пункте								

Имеет интерес к населенному пункту, в котором живет, переживание чувства удивления, восхищения достопримечательностями, событиями прошлого и настоящего; участвует в праздновании событий, связанных со своим местом проживания						
3. Сфера трудового воспита	ния					
Имеет ценностное отношение к труду взрослых						
Имеет представления о труде как ценности общества, о разнообразии и взаимосвязи видов труда и профессий						
Сформированы элементы финансовой грамотности, осознания материальных возможностей родителей, ограниченности материальных ресурсов						
Имеет интерес и проявляет самостоятельность в разных видах доступного труда, умеет включаться в реальные трудовые связи со взрослыми и сверстниками						
Умеет сотрудничать в совместном труде						
Проявляет ответственность, добросовестность, стремление к участию в труде взрослых, оказанию посильной помощи						
4. Область формирования безопасно	го пов	едени	ІЯ			
Имеет представление об опасных для человека ситуациях в быту, в природе и способах правильного поведения; о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства						
Относится осторожно и осмотрительно к потенциально опасным для человека ситуациям в общении, в быту, на улице, в природе, в интернет						

Карта контроля состояния прогулочного участка

Дата:

Проверку проводил: старший воспитатель

Вопросы контроля	Критерии оценки					
	Выполняется	Выполняется с нарушениями	Не выполняется			
Надежное крепление всего оборудования						
Проведение своевременной уборки участка (от мусора, при наличии):						
утро						
обед						
Мытье веранд:						
утро						
обед						
Наличие песка в песочнице						
Полив песка в песочнице (горячей водой):						
утро						
обед						
Наличие укрывного материала для песочницы						
Полив участка (в жаркую погоду при необходимости):						
утро						
обед						
Чистота выносного материала (своевременное мытье игрового оборудования)						

Анкета «Уровень удовлетворённости родителей качеством деятельности ДОО»

Уважаемые родители! Просим Вас принять участие в анонимном опросе и оценить качество деятельности нашей дошкольной образовательной организации за год. Для этого Вам необходимо выбрать варианты ответов на предложенные вопросы. Ваши ответы помогут нам скорректировать недочеты и организовать работу на более высоком уровне.
Блок № 1. Оснащённость детского сада
1. Согласны ли Вы с тем, что детский сад обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, которые удовлетворяют интересы ребенка?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
2. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия для физического развития и укрепления здоровья детей?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
3. Согласны ли Вы с тем, что детский сад достаточно оснащен оборудованием для
технического творчества и конструирования дошкольников?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
4. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду достаточно книг, пособий, детских журналов, методических материалов для организации качественного педагогического процесса?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
5. Согласны ли Вы с тем, что участок детского сада оснащен современным и
разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную
двигательную активность каждого ребенка?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
Блок № 2. Квалифицированность педагогов
6. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду работают квалифицированные и

Затрудняюсь ответить Не согласен

компетентные воспитатели и специалисты?

Полностью согласен

7. Согласны ли Вы с тем, что воспитатели создают в группе комфортные, безопасные, доброжелательные условия для каждого ребенка?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
8. Согласны ли Вы с тем, что воспитатели и специалисты всегда согласуют свои цели в работе с детьми?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
Блок № 3. Дистанционное взаимодействие с родителями
9. Считаете ли Вы, что ваш ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в мероприятиях?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
10. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия, чтобы раскрыть способности ребенка, удовлетворить его познавательные интересы и потребности?
Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен
11. Считаете ли Вы, что благодаря посещению детского сада ребенок многому научился за год, стал легко общаться со взрослыми и сверстниками?
Да, я вижу положительные изменения в ребенке Затрудняюсь ответить Совершенно не согласен с этим
Блок № 4. Дистанционное взаимодействие с родителями
12. Принимали ли Вы участие в вебинарах, конференциях, консультациях в режиме онлайн и офлайн в детском саду в течение учебного года?
Да Нет Иногда
13. Хотели бы Вы в дальнейшем получать консультации специалистов детского сада в дистанционном формате?
Да Нет Иногда
14. Принимали ли Вы участие в дистанционных формах обучения воспитанников: онлайн-мастер-классах, онлайн-викторинах, виртуальных экскурсиях и т. д.?
Да Нет Иногда
15. Насколько хорошо было организовано дистанционное обучение детей?

Полностью удовлетворен
16. Как вы оцениваете эффективность родительских собраний в Zoom?
Очень удобный формат
Затрудняюсь ответить
Такой формат хуже традиционных собраний
17. Как Вы относитесь к тому, что педагоги используют компьютерные информационные технологии в работе?
Считаю возможным их использовать
Их использование должно быть ограниченно
Не должны использоваться данные технологии в детском саду
18. Принимали ли Вы участие в дистанционных утренниках, праздниках, развлечениях в детском саду в течение учебного года?
Да Нет Иногда
19. Какие воспитательные мероприятия в детском саду Вы хотели бы посетить в режиме онлайн?
Полностью удовлетворен
Частично удовлетворен, так как не все дети были задействованы
Не удовлетворен, так как дети выступают в пустом зале, нет атмосферы праздника
20. Какие воспитательные мероприятия в детском саду Вы хотели бы посетить в режиме онлайн?
Культурологические
Патриотические
Спортивные
21. Посещаете ли Вы сайт нашего детского сада?
Да Нет Иногда

22. Подписаны ли вы на YouTube-канал детского сада?

Да Нет Иногда
23. Состоите ли Вы в группах детского сада в соцсетях?
«ВКонтакте» «Одноклассники» «Telegram»
Да Да Нет Нет
24. Хватало ли Вам информации о жизнедеятельности и занятиях детей в детском саду которую педагоги размещали в чате группы, соцсетях?
Да, информация была исчерпывающая
Затрудняюсь ответить
Информации не хватало
25. Какие положительные стороны Вы можете отметить в дистанционных формах общения со специалистами и воспитателями детского сада?
Возможность экономить время и общаться с педагогами в окне обратной связи в режиме реального времени
Не приходить в детский сад
Обсуждать интересующие вопросы конфиденциально, в удобное время
Быстро получать профессиональную помощь
Обмен мнением друг с другом при полном равноправии
26. С какими проблемами Вы столкнулись в ходе дистанционного общения с воспитателями и специалистами детского сада?
Не получили ответа на свой вопрос
Некачественная обратная связь
Проблем не возникло
27. Как Вы считаете, чему способствуют дистанционные формы взаимодействия специалистов и воспитателей детского сада с семьей?
Мотивируют родителей участвовать в жизни детского сада

Повышан	от качество воспитательно-об	бразовательного п	процесса
Повыша	от престиж детского сада		
	предложения Вы хотели бы онного взаимодействия в де		лучшить качество организации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147278

Владелец Регулярная Ирина Владимировна

Действителен С 15.09.2025 по 15.09.2026