

## ПРИКАЗ

27.12. 2024 г.

№ 71-О

О начале внедрения и реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ с. Мирное

В связи с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2022г №1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности», в соответствии с письмом Департамента от 28.03.2024г № 03-457, приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края от 25.12.2024г № 619 «Об исполнении пунктов протокола семинара – совещания» и в целях организации работы по просвещению родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих образовательные организации Хабаровского муниципального района Хабаровского края  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы, ответственной за внедрение и разработку Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста (далее – Программа), посещающих МБДОУ с. Мирное, согласно приложению №1 к настоящему приказу.

Срок: до 30.12.2024г.;

2. Утвердить Положение о рабочей группе, ответственной за разработку и внедрение Программы .

Срок: до 30.12.2024г.;

2.1. Рабочей группе:

2.1.1. Обеспечить изучение нормативных документов вышестоящих организаций с учетом требований федерального законодательства и рекомендуемую Программу просвещения;

Срок: до 10.01.2025г.

2.1.2. Разработать и утвердить дорожную карту по разработке и внедрению Программы согласно приложению №2 к настоящему приказу.

Срок: до 10.01.2025г.;

2.1.3. Интегрировать тематику Программы в содержание образовательной программы дошкольного образования ДОО в части просветительского направления деятельности педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников (подпункт 2 пункта 26.5 федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. №1028)

Внести тематику Программы в документацию по реализации содержания ФОП ДО (в части работы с родителями (законными представителями)).

Срок: до 13.02.2025 г.

2.1.4. Обеспечить очное участие представителей рабочей группы по внедрению программ просвещения в краевом модельном семинаре.

Срок: март 2025 г.

- 3. Старшему воспитателю, Херувимовой Ольги Игоревне:

3.1. Внести изменения в локальные акты МБДОУ с. Мирное (годовой план работы, план работы с родителями, планы курсовой подготовки и др.)

Срок: до 15.02.2025 г.;

- 3.2. Подготовить список педагогических работников для прохождения курсов повышения квалификации по теме: «Просвещение родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в ДОО» в количестве не менее 36 часов.

Срок: до 10.01.2025г.;

3.3. Организовать участие МБДОУ с. Мирное в мониторинге результатов внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей);

Срок: 2 раз в год.

4. Назначить ответственным за реализацию Программы педагога-психолога – Азьмуку Светлану Алексеевну.

4.1. Педагогу-психологу Азьмуке С.А.:

4.1.1. Разместить просветительские материалы для родителей (законных представителей) воспитанников на официальном сайте и в сообществах в социальных сетях:

- создать на официальном сайте ДОО вкладку «Просветительская деятельность»;
- разместить первичную информацию о внедрении Программы просвещения(приказы, дорожную карту, рекомендуемую Программу просвещения и др.);
- обозначить темы просвещения родителей (законных представителей);
- разместить материалы в каждой теме;
- запланировать наполняемость разделов.

Срок: до 10.01.2025 г., далее – постоянно.

5. Рассмотреть и ознакомить с Программой педагогический коллектив ДОО на педагогическом совете(Ответственный старший воспитатель Херувимова О.И.).

Срок: до 20.02. 2025г.

6. Ознакомить под подпись с данным приказом и Программой всех участников образовательного процесса (Ответственный старший воспитатель Херувимова О.И.).

Срок: до 25.02.2025г.

7. Приступить к реализации Программы в МБДОУ с. Мирное с 01.03.2025 г.(Ответственный педагог-психолог Азьмука С.А., все педагоги).

8. Информировать Управление образования с предоставлением Аналитической справки о готовности ДОО к внедрению и реализации Программы просвещения еженедельно с соблюдением выполнения сроков и пунктов данного приказа/дорожной карты на электронную почту [hab\\_metodkabinet@mail.ru](mailto:hab_metodkabinet@mail.ru).

Срок: до 25.02.2025 г.

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Регулярная

Состав рабочей группы  
ответственной за внедрение Программы просвещения родителей (законных  
представителей) детей, посещающих МБДОУ с.Мирное

Руководитель рабочей группы: Херувимова Ольга Игоревна – старший воспитатель;

Члены рабочей группы:

- Ключахина Алеся Владимировна - воспитатель;
- Чащина Светлана Григорьевна;
- Азьмука Светлана Алексеевна - педагог-психолог;
- Мамакина Ирина Юрьевна - воспитатель;
- Новикова Вероника Сергеевна-педагог-психолог;
- Ковалева Наталья Викторовна-воспитатель;
- Кретьова Юлия Сергеевна- муз. Руководитель.